

Số: 21 /KH-UBND

Sơn Tây, ngày 11 tháng 03 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra công tác cải cách hành chính**  
**và kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022 huyện Sơn Tây**

Thực hiện Quyết định số 3133/QĐ-UBND, ngày 28/12/2021 của Chủ tịch UBND huyện Sơn Tây về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2022 trên địa bàn huyện Sơn Tây, UBND huyện Sơn Tây ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính và kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022 huyện Sơn Tây.

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Thông qua kiểm tra để đánh giá tình hình lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã; qua đó chỉ đạo các cơ quan, đơn vị phát huy kết quả đã đạt được, kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, yếu kém trong thực hiện nhiệm vụ CCHC.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao tinh thần, trách nhiệm, đạo đức công vụ, thái độ phục vụ Nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức; nâng cao vai trò, trách nhiệm của Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã trong công tác CCHC.

- Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng công vụ, đảm bảo sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn; nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền cơ sở.

**2. Yêu cầu**

- Hoạt động kiểm tra phải đảm bảo chính xác, khách quan, trung thực, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị.

- Không làm ảnh hưởng đến hoạt động chuyên môn của cơ quan, đơn vị và cá nhân là đối tượng được kiểm tra.

- Qua kiểm tra cần nêu ra được những ưu điểm, chỉ ra những hạn chế, yếu kém cần khắc phục; đồng thời đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền chỉ đạo, xử lý kết quả kiểm tra và những vấn đề có liên quan theo quy định.

**II. NỘI DUNG**

**1. Nội dung kiểm tra**

- Kiểm tra công tác chỉ đạo, điều hành và kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2022 theo kế hoạch của UBND huyện, cơ quan đơn vị, địa phương đã xây dựng và ban hành; kết quả thực hiện các nhiệm vụ được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao.

- Kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện công vụ.

## **2. Đối tượng kiểm tra**

- Kiểm tra tại các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp, ít nhất 30% các cơ quan, đơn vị.

- Kiểm tra ít nhất 04 xã trên địa bàn huyện.

## **3. Thành phần kiểm tra**

Ủy ban nhân dân huyện thành lập Tổ kiểm tra hoặc thực hiện theo sự chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện.

## **4. Phương pháp kiểm tra**

- Kiểm tra trực tiếp tại cơ quan, đơn vị các nội dung được nêu tại điểm 1, mục II của kế hoạch này.

- Tăng cường kiểm tra theo hình thức đột xuất, không báo trước, tập trung vào việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC, mức độ ứng dụng CNTT trong giải quyết TTHC, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và các quy định của pháp luật trong thực thi công vụ; tinh thần, thái độ phục vụ, văn hóa ứng xử, giao tiếp của cán bộ, công chức, viên chức.

## **5. Thời gian kiểm tra và hình thức kiểm tra**

- Thời gian kiểm tra: Dự kiến 02 đợt/năm.

+ Đợt 1: Trong tháng 5/2022.

+ Đợt 2: Trong tháng 9/2022.

Riêng kiểm tra đột xuất sẽ không báo trước.

- Hình thức kiểm tra:

+ Đối với thực hiện nhiệm vụ CCHC: Thực hiện kiểm tra hồ sơ chứng minh việc thực hiện nhiệm vụ đã đề ra trong Kế hoạch CCHC và nhiệm vụ do Chủ tịch UBND huyện giao. Ngoài ra, đối chiếu tỷ lệ giải quyết TTHC tại đơn vị kiểm tra với số liệu cập nhật trên hệ thống, mức độ sử dụng chữ ký số, ứng dụng CNTT trong giải quyết TTHC.

+ Đối với kỷ luật kỷ cương: Thực hiện kiểm tra việc chấp hành giờ giấc, tác phong, lễ lối làm việc, văn hóa ứng xử của cán bộ, công chức và viên chức tại đơn vị được kiểm tra.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Cơ quan Tổ chức - Nội vụ**

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng huyện tham mưu Chủ tịch UBND huyện thành lập Tổ kiểm tra công tác cải cách hành chính và kỷ luật, kỷ cương hành chính.

## **2. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã**

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã thuộc đối tượng kiểm tra sau khi có văn bản triển khai của UBND huyện có trách nhiệm:

+ Xây dựng báo cáo theo đề cương gửi về Tổ kiểm tra trước 5 ngày để tổng hợp.

+ Chuẩn bị đầy đủ nội dung, tài liệu, hồ sơ chứng minh theo báo cáo đã xây dựng và Tổ công tác yêu cầu; phổ biến, quán triệt nội dung Kế hoạch này đến cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị mình.

+ Tạo điều kiện thuận lợi cho Tổ kiểm tra thực hiện nhiệm vụ tại đơn vị.

+ Tổ chức thực hiện kiến nghị, yêu cầu, kết luận của Tổ kiểm tra và báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Cơ quan Tổ chức - Nội vụ*) để tổng hợp.

- Thủ trưởng cơ quan là thành viên Tổ kiểm tra có trách nhiệm cử công chức (*có năng lực, nắm vững chuyên môn đối với các lĩnh vực do cơ quan phụ trách*) tham gia trong quá trình kiểm tra; hỗ trợ và phối hợp với cơ quan Thường trực thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính và kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022 huyện Sơn Tây. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo UBND huyện (*qua Cơ quan Tổ chức – Nội vụ*) để xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

### **Nơi nhận:**

- TT Huyện ủy (báo cáo);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- UBND các xã;
- C, PCVP, TH;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Ngọc Trân**