

QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiện toàn Đội công tác xã hội tình nguyện xã Sơn Dung

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN SƠN TÂY

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 24/2012/TTLT-BLĐTBXH-BNV-BTC ngày 22/10/2012 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ trưởng Bộ Nội vụ, Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định việc thành lập, giải thể, tổ chức, hoạt động và chế độ chính sách đối với Đội công tác xã hội tình nguyện tại xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Quyết định số 43/QĐ-UBND ngày 12/9/2014 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc quy định mức thù lao hằng tháng đối với thành viên Đội công tác xã hội tình nguyện tại xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 3116/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Chủ tịch UBND huyện Sơn Tây về việc kiện toàn Đội công tác xã hội tình nguyện xã Sơn Dung;

Theo đề nghị của Chủ tịch UBND xã Sơn Dung tại Công văn số 116/UBND ngày 12/4/2024 về việc đề nghị kiện toàn Đội công tác xã hội tình nguyện và Trường Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội tại Tờ trình số 102/TTr-LĐTBXH ngày 15/4/2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Đội công tác xã hội tình nguyện xã Sơn Dung gồm các ông, bà có tên sau đây:

*** Đội trưởng:**

Bà: Lê Thị Hoàng Phượng, phụ trách Văn hóa - Thể dục thể thao; Công tác xã hội; Dân số, Bảo vệ trẻ em xã.

*** Đội phó:**

Bà: Đinh Thị Ly Uyên - Phó Bí thư xã Đoàn.

*** Thành viên:**

1. Ông Đinh Văn Sứ, Trưởng thôn Tan Via;

2. Ông Đinh Văn Bin, Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn Huy Mãng;

3. Ông Đinh Văn Bình, Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn Đắc Trên;
4. Ông: Đinh Văn Đãi, Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn Đắc Lang;
5. Ông: Đinh Văn Sơn, Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn Gò Lã.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

- Đội công tác xã hội tình nguyện xã Sơn Dung tổ chức và hoạt động theo Quy chế ban hành kèm theo Quyết định này.

- Kinh phí hoạt động và chế độ, chính sách của Đội công tác xã hội tình nguyện được thực hiện theo Thông tư liên tịch số 24/TTLT-BLĐTBXH-BNV-BTC ngày 22/10/2012 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ trưởng Bộ Nội vụ, Bộ trưởng Bộ Tài chính và Quyết định số 43/QĐ-UBND ngày 12/9/2014 của UBND tỉnh Quảng Ngãi.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 3116/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Chủ tịch UBND huyện Sơn Tây.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện; Trưởng các phòng: Tài chính - Kế hoạch, Lao động - Thương binh và Xã hội; Chủ tịch UBND xã Sơn Dung; Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở LĐ - TB&XH (báo cáo);
- CT, PCT UBND huyện;
- C, PCVP, TH;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Ngọc Trân

QUY CHẾ
TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA ĐỘI CÔNG TÁC
XÃ HỘI TÌNH NGUYỆN XÃ SƠN DUNG

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 807/QĐ-UBND ngày 24 tháng 4 năm 2024
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Sơn Tây)*

Mục 1
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này áp dụng cho Đội công tác xã hội tình nguyện xã Sơn Dung được Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Sơn Tây ký ban hành.

Điều 2. Vị trí và chức năng

Đội công tác xã hội tình nguyện xã Sơn Dung (sau đây gọi tắt là Đội tình nguyện) là một tổ chức tình nguyện gồm một số hội viên tổ chức chính trị - xã hội, các cá nhân tự nguyện tham gia công tác phòng chống tệ nạn xã hội trên địa bàn.

Đội tình nguyện hỗ trợ UBND xã trong việc thực hiện công tác phòng chống tệ nạn ma túy, mại dâm, phòng chống lây nhiễm HIV/AIDS, giúp đỡ nạn nhân bị mua bán, người mại dâm, nghiện ma túy chữa trị, cai nghiện và quản lý sau cai tái hòa nhập vào cộng đồng.

Điều 3. Nhiệm vụ của Đội tình nguyện

1. Hoạt động theo cơ chế tổ chức và hoạt động của Đội do UBND huyện phê duyệt.

2. Tham gia thực hiện kế hoạch, chương trình hành động theo sự phân công của UBND xã về phòng chống tệ nạn ma túy, mại dâm, hỗ trợ nạn nhân mua bán trở về, cụ thể:

a) Thực hiện các hoạt động thông tin tuyên truyền, giáo dục phòng ngừa, ngăn chặn tệ nạn ma túy, mại dâm, giảm lây nhiễm và tác hại của HIV/AIDS, hỗ trợ nạn nhân bị mua bán trở về.

b) Tham gia quản lý tiếp cận tư vấn, giáo dục, cảm hóa, vận động người nghiện ma túy cai nghiện, người mại dâm chữa trị tái hòa nhập cộng đồng.

c) Phát hiện các hành vi liên quan tệ nạn ma túy, mại dâm, làm lây nhiễm HIV/AIDS, mua bán người để thông báo cho các cơ quan chức năng quản lý và có biện pháp ngăn chặn hành vi vi phạm.

d) Phối hợp các ban ngành, tổ chức chính trị - xã hội thực hiện các chính sách, các chương trình kinh tế - xã hội trên địa bàn như: giảm nghèo, dạy nghề, tạo việc làm, bình đẳng giới, giảm kỳ thị và phân biệt đối xử giúp đỡ người nghiện ma túy sau cai nghiện, người mại dâm sau chữa trị, nạn nhân bị mua bán trở về tiếp cận các dịch vụ y tế, xã hội, ổn định đời sống tái hòa nhập cộng đồng.

đ) Cùng các phòng ban, ngành, tổ chức chính trị - xã hội thực hiện lồng ghép công tác phòng, chống tệ nạn xã hội với cuộc vận động “*Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh*” do UBMTTQVN xã chủ trì và các phong trào khác trên địa bàn.

Mục 2 **TỔ CHỨC VÀ NHÂN SỰ**

Điều 4. Tổ chức Đội tình nguyện

Cơ cấu của Đội tình nguyện gồm: 01 Đội trưởng; 01 Đội phó và 05 thành viên.

Điều 5. Nhân sự

1. Đội trưởng, Đội phó

a) Thủ tục công nhận nhiệm kỳ

Đội trưởng, Đội phó được UBND xã đề cử và ra Quyết định công nhận trên cơ sở tham khảo ý kiến của tình nguyện viên (2/3) số tình nguyện viên của Đội nhất trí.

Nhiệm kỳ của Đội trưởng, Đội phó là 01 năm, trường hợp đặc biệt phải kéo dài thì không quá 06 tháng. Đội trưởng, Đội phó phải tự đánh giá kết quả hoạt động và được UBND xã đánh giá năng lực điều hành Đội làm cơ sở cho việc đề cử.

b) Nhiệm vụ Đội trưởng

- Chịu trách nhiệm về mọi hoạt động của Đội tình nguyện trước Chủ tịch UBND xã.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch hoạt động của Đội tình nguyện xã.

- Gương mẫu, tạo điều kiện cho các thành viên trong Đội tình nguyện hoàn thành nhiệm vụ.

- Quản lý, điều hành hoạt động của Đội tình nguyện theo Quy chế này, thực hiện báo cáo hàng tháng, quý, năm với Chủ tịch UBND xã về kết quả hoạt động của Đội theo đúng chức năng, nhiệm vụ được giao.

c) Quyền hạn Đội trưởng

- Tham gia xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động, dự toán kinh phí hoạt động, chế độ chính sách theo quy định, phân công thành viên thực hiện nhiệm vụ và tham gia các hoạt động khác của Đội tình nguyện.

- Đề xuất với Chủ tịch UBND xã các biện pháp giải quyết tình hình tệ nạn ma túy, mại dâm, lây nhiễm HIV/AIDS, hỗ trợ nạn nhân bị mua bán tái hòa nhập cộng đồng và công tác xã hội khác trong phạm vi, nhiệm vụ của Đội.

- Định kỳ hoặc đột xuất đề xuất cấp có thẩm quyền khen thưởng thành viên Đội thực hiện tốt nhiệm vụ hoặc đề nghị xử lý đối với thành viên vi phạm Quy chế tổ chức và hoạt động của Đội.

d) Nhiệm vụ và quyền hạn Đội phó

- Là người giúp việc cho Đội trưởng và thay mặt Đội trưởng thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn trên khi được Đội trưởng ủy quyền.

2. Thành viên của Đội tình nguyện

a) Thủ tục công nhận

- Thành viên Đội tình nguyện do Đội trưởng đề nghị, UBND xã ra Quyết định công nhận.

- Việc cho thôi giữ chức vụ Đội trưởng, Đội phó và thành viên theo trình tự và thẩm quyền như Quyết định công nhận.

b) Nhiệm vụ của tình nguyện viên

- Hoạt động theo Quy chế của Đội tình nguyện và phân công nhiệm vụ của Đội trưởng.

- Thực hiện các hoạt động thông tin, tuyên truyền, giáo dục phòng ngừa, ngăn chặn tệ nạn ma túy, mại dâm, giảm lây nhiễm và tác hại của HIV/AIDS, hỗ trợ nạn nhân mua bán trở về.

- Quản lý, tiếp cận tư vấn, tham vấn, giáo dục, cảm hóa vận động, giúp đỡ người nghiện ma túy cai nghiện, người mại dâm hoàn lương, người nhiễm HIV/AIDS chữa trị tái hòa nhập cộng đồng.

- Phát hiện các hành vi liên quan đến tệ nạn ma túy, mại dâm, làm lây nhiễm HIV/AIDS, mua bán người để thông báo cho cơ quan chức năng xử lý có hành vi, vi phạm.

Điều 6. Khen thưởng, kỷ luật

1. Hàng năm, thành viên Đội tình nguyện được xét khen thưởng theo quy định của pháp luật, nội dung khen thưởng, mức chi thực hiện theo quy định của Luật Thi đua - Khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành.

2. Người tham gia Đội tình nguyện vi phạm quy chế của Đội tình nguyện, vi phạm pháp luật thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm mà bị xử lý kỷ luật, xử lý hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định pháp luật.

Mục 3

KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG, CHẾ ĐỘ, CHÍNH SÁCH, MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Điều 7. Kinh phí hoạt động của Đội tình nguyện, chế độ, chính sách đối với thành viên của Đội tình nguyện

Đội tình nguyện được hỗ trợ kinh phí đảm bảo hoạt động thường xuyên, thành viên của Đội tình nguyện được hưởng các chế độ chính sách theo quy định

tại Điều 11, Điều 12 của Thông tư liên tịch số 24/2012/TTLT-BLĐTBXH-BNV-BTC ngày 22/10/2012 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ trưởng Bộ Nội vụ, Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về thành lập, tổ chức hoạt động và chế độ chính sách đối với Đội công tác xã hội tại xã, phường, thị trấn.

Điều 8. Quan hệ công tác

1. Đội tình nguyện chịu sự quản lý trực tiếp của UBND xã.
2. Đội tình nguyện chịu sự giám sát và được sự hỗ trợ của UBMTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội xã.
3. Đội tình nguyện phối hợp hoạt động và được sự hỗ trợ của các ngành, tổ chức chính trị - xã hội và cán bộ chuyên trách công tác Lao động - Thương binh và Xã hội tại xã.

Điều 9. Chế độ báo cáo

Hàng quý, năm, Đội tình nguyện báo cáo thường kỳ hoạt động với UBND xã. Báo cáo đột xuất với UBND xã theo yêu cầu.

Mục 4

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 10. Tổ chức thực hiện

Đội trưởng Đội tình nguyện căn cứ vào bản Quy chế này và kế hoạch công tác hàng tháng, quý, năm được UBND xã phê duyệt cụ thể hóa nhiệm vụ cụ thể của Đội viên Đội tình nguyện.

Điều 11. Hiệu lực thi hành

Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành. Đội trưởng, Đội phó và các thành viên Đội tình nguyện, các đơn vị có liên quan của UBND xã Sơn Dung có trách nhiệm thực hiện Quy chế này./.
