

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ SƠN TÂY**

Số: 02/QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Sơn Tây, ngày 01 tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc Thành lập Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công xã Sơn Tây

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ SƠN TÂY

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 76/2025/UBTVQH15 ngày 14 tháng 4 năm 2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết 1677/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố thuộc trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Công văn số 2835-CV/TU ngày 20/5/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về xây dựng Đề án tổng thể về sắp xếp đơn vị sự nghiệp khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy tại Thông báo số 1834-TB/TU ngày 19/6/2025 về dự thảo Đề án sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện và thành lập đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã (mới);

Căn cứ Quyết định số 416/QĐ-UBND ngày 19/6/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi phê duyệt Đề án sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND cấp huyện và thành lập đơn vị sự nghiệp công lập cung ứng dịch vụ công cơ bản, thiết yếu thuộc UBND cấp xã (mới);

Căn cứ Kết luận số 01-KL/HU ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ xã Sơn Tây về việc thành lập các cơ quan, đơn vị và công tác cán bộ;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công xã Sơn Tây, là đơn vị sự nghiệp công lập, trực thuộc UBND xã.

Điều 2. Vị trí và chức năng

1. Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công xã Sơn Tây (sau đây gọi tắt là *Trung tâm*) là đơn vị sự nghiệp công lập, trực thuộc UBND xã, có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng để hoạt động.

Trung tâm chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức biên chế và hoạt động của UBND xã Sơn Tây, đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của các cơ quan chức năng có liên quan thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Sở Khoa học và Công nghệ, Báo Quảng Ngãi.

2. Trung tâm có chức năng tham mưu giúp UBND xã triển khai thực hiện công tác khuyến nông, công tác chuyên môn kỹ thuật, dịch vụ kỹ thuật thuộc lĩnh vực nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy sản; phối hợp với cơ quan quản lý nhà nước chuyên ngành thực hiện nhiệm vụ chuyên môn về chăn nuôi, thú y (kể cả thú y thủy sản), nuôi trồng thủy sản, trồng trọt, bảo vệ thực vật và tư vấn dịch vụ sản xuất nông nghiệp trên địa bàn. Tham mưu giúp UBND xã thực hiện chức năng là cơ quan tuyên truyền của Đảng bộ, chính quyền xã, phát triển sự nghiệp văn hóa - văn nghệ; thể dục - thể thao; tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa - xã hội của địa phương; đáp ứng nhu cầu hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao; nhu cầu tiếp nhận thông tin, nâng cao dân trí, nhu cầu sáng tạo và hưởng thụ văn hóa của Nhân dân trên địa bàn.

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Tổ chức thực hiện các chương trình, đề án, dự án, chiến lược, quy hoạch, kế hoạch, tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, quy trình, quy phạm, định mức kinh tế - kỹ thuật về trồng trọt, bảo vệ thực vật; về chăn nuôi, thú y, vệ sinh môi trường; về công tác khuyến nông, chuyển giao tiến bộ kỹ thuật, áp dụng công nghệ mới vào nông nghiệp và các chương trình công tác khác đã được phê duyệt.

2. Tổ chức điều tra, phát hiện, dự tính, dự báo tình hình dịch bệnh trên cây trồng và dịch bệnh động vật trên địa bàn xã; thông báo kịp thời và đề xuất chủ trương, hướng dẫn biện pháp kỹ thuật phòng, chống dịch bệnh cây trồng, vật nuôi trên địa bàn, đồng thời báo cáo cho các đơn vị chuyên ngành của tỉnh theo từng lĩnh vực quản lý. Xây dựng, duy trì hệ thống điều tra, phát hiện, cảnh báo, cơ sở dữ liệu và hướng dẫn các biện pháp phòng, chống dịch bệnh cây trồng, dịch bệnh động vật trên địa bàn xã theo quy định.

3. Triển khai thực hiện các quy trình kỹ thuật về trồng trọt, bảo vệ thực vật, chăn nuôi, thú y, nuôi trồng thủy sản áp dụng trên địa bàn đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm.

4. Nghiên cứu ứng dụng và chuyển giao các đề tài khoa học - công nghệ thuộc lĩnh vực nông nghiệp trên địa bàn.

5. Hỗ trợ các tổ chức kinh tế, doanh nghiệp trong công tác đầu tư vào nông nghiệp, xúc tiến thương mại, liên doanh, liên kết trong sản xuất và tiêu thụ nông sản, hải sản cho nông, ngư dân.

6. Thực hiện công tác dịch vụ nông nghiệp; cung ứng và tư vấn sử dụng các loại giống cây trồng, giống vật nuôi, phân bón, thuốc bảo vệ thực vật, thức ăn chăn nuôi, thuốc thú y, vắc xin và các loại vật tư, trang thiết bị thuộc lĩnh vực nông, lâm, ngư và ngành nghề nông thôn phục vụ người sản xuất.

7. Phối hợp kiểm tra, giám sát cơ sở sản xuất được cấp giấy chứng nhận an toàn thực phẩm trong trồng trọt, chăn nuôi, nuôi trồng thủy sản; các cơ sở chăn nuôi được cấp chứng nhận đủ điều kiện vệ sinh thú y, cơ sở an toàn dịch bệnh.

8. Phối hợp với các Phòng chuyên môn ở xã kiểm tra và tổ chức thực hiện tái cơ cấu ngành; tổ chức thực hiện kế hoạch và tổng kết, đánh giá kết quả sản xuất nông nghiệp, lâm nghiệp, nuôi trồng thủy sản theo từng vụ, hàng năm và giai đoạn của xã.

9. Phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu công bố dịch, công bố hết dịch hại trên cây trồng, dịch bệnh động vật theo quy định của pháp luật. Đề xuất Ủy ban nhân dân xã các biện pháp phòng, tránh và khắc phục hậu quả do thiên tai, dịch hại gây ra để khôi phục sản xuất nông lâm nghiệp, thủy sản.

10. Phối hợp các Phòng ban chuyên môn thực hiện kiểm tra thường xuyên và đột xuất các cơ sở sản xuất, kinh doanh giống cây trồng, vật nuôi (kể cả cơ sở sản xuất con giống và vườn ươm cây giống), cửa hàng kinh doanh vật tư nông nghiệp.

11. Phối hợp với các cơ quan quản lý chuyên ngành để liên kết với các tổ chức kinh tế, các doanh nghiệp để tổ chức trình diễn và chuyển giao tiến bộ kỹ thuật về giống cây trồng, giống vật nuôi, giống thủy sản, phân bón, thuốc bảo vệ thực vật, thức ăn chăn nuôi cho nông, ngư dân.

12. Tham gia với các cơ quan quản lý chuyên ngành trong việc thực hiện công tác quản lý nhà nước về sử dụng và kinh doanh vật tư thức ăn chăn nuôi, thức ăn nuôi trồng thủy sản, giống vật nuôi, giống thủy sản, thuốc thú y, thuốc thú y thủy sản; kiểm soát giết mổ động vật, kiểm tra vệ sinh thú y; về sản xuất, kinh doanh và sử dụng vật tư phân bón, giống cây trồng, thuốc bảo vệ thực vật và kiểm dịch thực vật nội địa; tham gia quy hoạch xây dựng cơ sở giết mổ tập trung và thực hiện kiểm soát giết mổ động vật, kiểm tra vệ sinh thú y; quản lý về quảng cáo, hội thảo chuyên ngành về giống và vật tư nông nghiệp trên địa bàn xã khi có yêu cầu.

13. Tham gia theo dõi, giám sát, nhận xét việc khảo nghiệm, sản xuất thử, đề xuất công nhận giống mới nông lâm nghiệp và thủy sản theo quy định.

14. Tham gia đào tạo nghề cho lao động nông thôn theo quy định của pháp luật. Tổ chức các lớp tập huấn chuyên môn, kỹ thuật, bồi dưỡng nghiệp vụ, cung cấp thông tin khoa học, kỹ thuật, thông tin thị trường cho các tổ chức xã hội khác và nông dân để áp dụng vào sản xuất, kinh doanh trên địa bàn.

15. Tổ chức các hoạt động Truyền thanh, phát lại truyền hình, công nghệ thông tin, văn hóa, văn nghệ, tuyên truyền cổ động, đọc sách báo, giải trí, chiếu phim, câu lạc bộ, nhóm sở thích, lớp năng khiếu nghệ thuật;

16. Tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao; hướng dẫn kỹ thuật, phương pháp, điều kiện tập luyện thể dục, thể thao cho các tổ chức và cá nhân;

17. Tổ chức các cuộc liên hoan, hội thi, hội diễn, thi đấu và hướng dẫn phong trào văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao trên địa bàn;

18. Phát hiện và bồi dưỡng năng khiếu văn nghệ, thể dục - thể thao;

19. Suu tầm, bảo tồn và hướng dẫn các loại hình nghệ thuật dân gian, các môn thể thao truyền thống;

20. Tổ chức các hoạt động tác nghiệp chuyên môn, các hoạt động dịch vụ văn hóa, thể thao, phát thanh, truyền hình và các hoạt động dịch vụ khác đáp ứng nhu cầu của nhân dân trên địa bàn xã đảm bảo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của Trung tâm;

21. Tổ chức các hoạt động của Thư viện và Nhà truyền thống bảo tồn, bảo tàng theo quy định;

22. Hợp tác, giao lưu, trao đổi chuyên môn nghiệp vụ và các hoạt động trong lĩnh vực công nghệ thông tin, phát thanh, truyền hình, văn hóa, thể thao và du lịch với các đơn vị, tổ chức trong và ngoài xã;

23. Sử dụng, quản lý viên chức, người lao động và quản lý tài chính, tài sản theo quy định;

24. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất về Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan quản lý chuyên ngành của tỉnh theo quy định.

25. Căn cứ chương trình phát triển kinh tế - xã hội hàng năm của xã để xây dựng kế hoạch hoạt động trình UBND xã, Chủ tịch UBND xã và tổ chức thực hiện kế hoạch sau khi được phê duyệt;

26. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã giao.

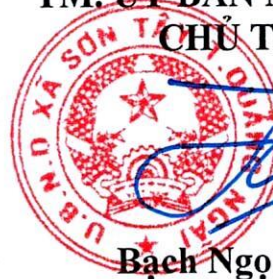
Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng HĐND & UBND xã; Trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở Nội vụ (theo dõi);
- Thường trực Đảng ủy xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- C, PCVP, TH;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Bạch Ngọc Thêm